

แผนปฏิบัติการ ฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากรบุคคล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

เป้าหมาย/กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม	โครงการ		พ.ศ. ๒๕๖๓							พ.ศ. ๒๕๖๔					ผู้รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ	
	ต่อเนื่อง	ใหม่	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				
เป้าหมายมหาวิทยาลัยทักษิณ																		
เป้าหมาย O๑ พัฒนาการจัดการศึกษาในหลักสูตรปริญญาและหลักสูตรระยะสั้นเพื่อเสริมสร้างสมรรถนะกำลังคนในการพัฒนานวัตกรรมสังคมและการเป็นผู้ประกอบการ																		
กลยุทธ์ ๑.๕ พัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้และสมรรถนะสากลของอาจารย์																		
๑. โครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (บุคลากรสายสนับสนุน) (ก.๑.๕.๒)	✓	✓															ปฎิบัติ/มนัสนันท์	สำนักคอมพิวเตอร์/ฝ่ายบริหารกลางฯ
เป้าหมาย O๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการสู่ความเป็นเลิศและยั่งยืน																		
กลยุทธ์ ๕.๑ พัฒนาการบริหารจัดการและระบบคุณภาพระดับมหาวิทยาลัยและระดับส่วนงานตามเกณฑ์คุณภาพระดับสากล																		
๑. โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา (EdPEX 200 ของกระทรวง อววน.) (ก.๕.๑.๑)																		
- การปรับปรุงระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร		✓															ธิดา	
- การพัฒนาระบบประเมินประสิทธิผลของกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาบุคลากร		✓															หัวหน้าฝ่าย	
- กระบวนการสร้างความผูกพันกับบุคลากร		✓															ปฎิบัติ/ธิดา	
- การปรับเครื่องมือ/แบบสอบถามการประเมินบรรยากาศในการทำงาน		✓															ปฎิบัติ/ธิดา	

เป้าหมาย/กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม	โครงการ		พ.ศ. ๒๕๖๓							พ.ศ. ๒๕๖๔					ผู้รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ	
	ต่อเนื่อง	ใหม่	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				
กลยุทธ์ ๕.๒ พัฒนาระบบบริหารและทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสิทธิภาพ สุ่มหาวิทยาลัยแห่งความสุข และมีวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง																		
๑. โครงการพัฒนาระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัย (ก.๕.๒.๑)																		
ตัวชี้วัด ๑. ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการพัฒนาบุคลากร (ค่าเป้าหมาย ๔.๐๐) ๒. ร้อยละของบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาตามแผน (ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๑๐๐)																		
๑) การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ																		
- เทคนิคการเขียนหนังสือ/ตำรา เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	✓														↔	เพียงพอ	๑๐๐,๐๐๐	
๒) การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน																		
- โครงการพัฒนาทักษะการสร้างความคิดสร้างสรรค์/นวัตกรรมในการทำงาน		✓													↔	ปานกลาง		
๓) การปรับปรุงมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำของสายคณาจารย์	✓		←															
๔) การปรับปรุงข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้เอื้อต่อระบบการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยในกำกับ	✓		←															
๒. โครงการเตรียมหรือพัฒนาผู้บริหาร (ก.๕.๒.๒)																		
๑) โครงการเตรียมและพัฒนาผู้บริหารสายคณาจารย์และสายสนับสนุน	✓		←						→									
๒) โครงการพัฒนาผู้บริหาร															↔	เพียงพอ		สภามหาวิทยาลัยต้องสรรหาผู้บริหารเสร็จ

เป้าหมาย/กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม	โครงการ		พ.ศ. ๒๕๖๓							พ.ศ. ๒๕๖๔					ผู้รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ	
	ต่อเนื่อง	ใหม่	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.				
๓. โครงการเสริมสร้างมหาวิทยาลัยแห่งความสุข (Happy University) : มหาวิทยาลัยสุขภาวะ (Happy Workpalce) (ก.๕.๒.๓)																		
๑) โครงการ TSU Get Together กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร/บุคลากรและครอบครัวของบุคลากร		✓										↔				ปณญาดา	๓๓๑,๐๐๐	Happy Relax
๒) โครงการ/กิจกรรมสร้างสุขภาพการเงินและการวางแผนการเงิน		✓		↔												ปณญาดา	๕๒,๘๐๐	Happy Money
๓) โครงการสร้างความมั่นคงในการทำงาน		✓										↔				ปณญาดา	๓๗,๙๐๐	Happy Work-life
๔) โครงการยกระดับนักสร้างสุขมหาวิทยาลัยทักษิณ (กิจกรรมพัฒนานักสร้างสุข)		✓					↔									ปณญาดา	๑๑๔,๙๐๐	Happy Society
๔. โครงการบ่มเพาะและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามค่านิยมหลัก (Core Value) ของมหาวิทยาลัย (ก.๕.๒.๔)																		
๑) งานแสดงมุทิตาจิตแด่ผู้เกษียณอายุ	✓					↔										พยอม	๒๐๐,๐๐๐	คารวะ
๒) โครงการอธิการบดีพบประชาคม	✓								↔							พยอม		มุ่งผลลัพธ์ที่ดี
๓) โครงการปฐมนิเทศพนักงานใหม่		✓										↔				พยอม	๑๕๐,๐๐๐	ปัญญา สามัคคี มุ่งผลลัพธ์ที่ดี
กลยุทธ์ ๕.๓ การพัฒนาไปสู่การเป็น Digital University																		
๑. การจัดทำแผนและพัฒนาบุคลากรด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (ก.๕.๓.๑)										↔						ปณชรัสมิ์		ฝ่ายบริหารกลางฯ/ สำนักคอมพิวเตอร์
ตัวชี้วัด ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่ผ่านการทดสอบสมรรถนะด้าน ICT (ค่าเป้าหมาย ร้อยละ ๒๐)																		
- การทดสอบด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (ก.๕.๓.๕)									↔							ปณชรัสมิ์		ฝ่ายบริหารกลางฯ/ สำนักคอมพิวเตอร์

เป้าหมาย/กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม	โครงการ		พ.ศ. ๒๕๖๓							พ.ศ. ๒๕๖๔					ผู้รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
	ต่อเนื่อง	ใหม่	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			
๒. การพัฒนาระบบการปฏิบัติงานออนไลน์ (ก.๕.๓.๓) - ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานของ สาคณาจารย์ (e-Performance)	✓		←											→	ธิดา	-	
กลยุทธ์ ๕.๔ พัฒนาการสื่อสารองค์กรให้ทั่วถึงและ สามารถสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย																	
๑. โครงการสร้างแบรนด์ของมหาวิทยาลัย																	
๑) การพัฒนากระบวนการสื่อสารเพื่อสร้าง ภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย (ก.๕.๔.๑)																	
- การจัดทำบัตรอวยพรปีใหม่ ปฏิทิน Digital และสมุดบันทึก	✓								↔						วิษชุดา	๒๐,๐๐๐	แยกเป็นฝ่ายสื่อสาร องค์กร
- การจัดทำของที่ระลึกของมหาวิทยาลัย (สมุดโน้ต/เสื้อ/กระเป๋า)	✓								←					→	วิษชุดา	๓๐,๐๐๐	แยกเป็นฝ่ายสื่อสาร องค์กร
๒) การเผยแพร่ผลงานและบทบาทของ มหาวิทยาลัย																	
- การจัดทำวิดีโอ / Infographic เพื่อ สื่อสารบทบาทของมหาวิทยาลัยทักษิณ - พัฒนาศักยภาพของอุปกรณ์ในการผลิต สื่อ Online (กล้องพร้อมอุปกรณ์และ คอมพิวเตอร์ Mcintosh)									←					→	วิษชุดา	๓๖๐,๐๐๐	แยกเป็นฝ่ายสื่อสาร องค์กร
๒. โครงการสร้างระบบ/กระบวนการสื่อสาร องค์กรเพื่อเสริมภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และส่วนงานแบบบูรณาการ																	
- สำรองการรับรู้จากการสื่อสารของผู้นำ ของบุคลากร ผู้เรียน และลูกค้าที่สำคัญ กลุ่มอื่น (ก.๕.๔.๒)	✓												↔		ผู้ช่วย อธิการบดี/ วิษชุดา		แยกเป็นฝ่ายสื่อสาร องค์กร
- สำรองการรับรู้ข่าวสารและภาพลักษณ์ ของมหาวิทยาลัยทักษิณ (ก.๕.๔.๒)	✓												↔		ผู้ช่วย อธิการบดี/ วิษชุดา	๕,๐๐๐	แยกเป็นฝ่ายสื่อสาร องค์กร

เป้าหมาย/กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม	โครงการ		พ.ศ. ๒๕๖๓							พ.ศ. ๒๕๖๔					ผู้รับผิดชอบหลัก	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ		
	ต่อเนื่อง	ใหม่	ม.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.					
ตัวชี้วัด ระดับพฤติกรรม/คุณลักษณะของบุคลากรที่สอดคล้องกับ ค่านิยมหลักและวัฒนธรรมองค์กร (ค่าเฉลี่ย ๓.๕๐)																			
๑) โครงการชัชฌาย สบายอุรา (ยืดเหยียด)		✓	←													▶	ปฎิญาดา	๔,๐๐๐	Happy Body
๒) โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมสำนักงาน	✓								←	→							ปฎิญาดา	๑๐,๐๐๐	Happy Society / Happy Soul
๓) โครงการสร้างสามัคคีของฝ่ายบริหารกลางและ ทรัพยากรบุคคล		✓								←	→						ปฎิญาดา	๑๓,๐๐๐	Happy Society / Happy Soul
๔) โครงการรณรงค์นำคำขวัญบุคลากรอาวุโสเนื่องใน วันผู้สูงอายุของฝ่ายบริหารกลางและทรัพยากร บุคคล	✓												←	→			ปฎิญาดา	-	Happy Society / Happy Soul
๕) โครงการสร้างเครือข่ายเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ด้านบุคคล	✓										←	→					เพ็ญฉาย	๘,๐๐๐	Happy Brain

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๔